

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KONZULTAČNÝCH A PORADENSKÝCH SLUŽIEB

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Obec Pružina

Zastúpená Michalom Ušiakom, starostom obce

so sídlom: Pružina 415, 018 22 Pružina

IČO: 00317730

DIČ: 2020684754

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ :

SYNERGIES, s.r.o.

so sídlom Pribešova 15, 841 05 Bratislava

Zastúpený: Gabriela Šindlerová

IČO: 36783722

DIČ: 2022388863

IČ DPH: SK2022388863

Zapísaný v Obchodnom registri: Okresný súd Bratislava I
oddiel: Sro, vložka číslo: 46182/B

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Vyššie uvedené zmluvné strany, Obec Pružina ako Objednávateľ a spoločnosť **SYNERGIES, s.r.o.** ako poskytovateľ sa dohodli na uzavretí zmluvy o poskytovaní poradenských a konzultačných služieb (ďalej len ako „Zmluva“) za nasledovných podmienok:

Preambula

- i) Poskytovateľ má skúsenosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb v oblasti Euroconsultingu,
- ii) Objednávateľ má záujem o konzultačné služby v oblasti Euroconsultingu pri realizácii projektu v rámci svojho regionálneho rozvoja,
- iii) Vzhľadom na vyššie uvedené skúsenosti Poskytovateľa, ako aj vzhľadom na skutočnosť Objednávateľ má vážny a seriózny záujem o využitie finančných prostriedkov z fondov na realizáciu svojho projektu a v tomto procese chce využiť odborné znalosti Poskytovateľa pre účely externého riadenia projektu, sa Objednávateľ a Poskytovateľ dohodli, že uzatvoria túto Zmluvu.
- iv) Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ – verejný obstarávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania v zmysle §117 zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, úspešným uchádzačom sa stal Poskytovateľ.

1. Definície a interpretácia pojmov

- 1.1. „Projekt“ je zámer Objednávateľa s názvom „Zníženie energetickej náročnosti budovy Obecného úradu v Pružine“ ktorý bude realizovaný v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO4-SC431-2015-6.

- 1.2. „RO“ alebo „Riadiaci orgán“ je riadiaci orgán štátnej správy pre Výzvu, t.j. Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky,
- 1.3. ~~„Prostriedky“ sú nenávratné finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré sú predmetom Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného prostriedku,~~
- 1.4. „Externé riadenie projektu“ je poskytovanie konzultačných a poradenských služieb súvisiacich s čerpaním Prostriedkov v súvislosti s realizáciou Projektu a to najmä: finančné riadenie, monitorovanie projektu/sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu (po ukončení fyzickej realizácie projektu), vykonávanie zmien v projekte, zabezpečenie informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu,
- 1.5. „Zmluva o poskytnutí Prostriedkov“ je zmluva o poskytnutí Prostriedkov podpísaná medzi poskytovateľom nenávratného finančného príspevku a Objednávateľom po schválení Žiadosti,
- 1.6. „Ukončením realizácie projektu“ je predloženie Žiadosti o platbu s príznakom „záverečná“.

2. Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je zabezpečiť spoluprácu zmluvných strán v záujme zabezpečenia externého riadenia projektu „Zníženie energetickej náročnosti budovy Obecného úradu v Pružine,“ v rámci výzvy OPKZP-PO4-SC431-2015-6.

3. Predmet zmluvy

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi služby externého projektového manažmentu - Zabezpečenie externého riadenia projektu „Zníženie energetickej náročnosti budovy Obecného úradu v Pružine,“ ktoré zahŕňa: finančné riadenie, monitorovanie projektu/sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu (po ukončení fyzickej realizácie projektu), vykonávanie zmien v projekte, zabezpečenie informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu. Opis jednotlivých činností, ktoré bude Poskytovateľ pre Objednávateľa vykonávať sa nachádza v Prílohe č. 1 tejto zmluvy – OPIS PREDMETU PLNENIA ZMLUVY. Maximálny počet hodín poskytnutia služieb je 900.

4. Doba plnenia predmetu zmluvy

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi služby externého riadenia projektu, a to v súlade s podmienkami schválenej Žiadosti a Zmluvy o poskytnutí Prostriedkov, až do termínu Ukončenia realizácie projektu.

5. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1. Poskytovateľ bude oznamovať Objednávateľovi, bez zbytočného odkladu, informácie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré budú oficiálne zverejnené resp. sa o nich inak dozvie.
- 5.2. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy vždy s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí a podľa pokynov a inštrukcií Objednávateľa.
- 5.3. Poskytovateľ bude služby poskytovať prostredníctvom svojich zamestnancov, interných a/alebo externých spolupracovníkov a/alebo pomocou tretích osôb, ktoré tým poverí, avšak Poskytovateľ nesie plnú zodpovednosť za nedodržanie povinností uvedených v zmluve bez ohľadu na to, či ich vykonával sám alebo pomocou subdodávateľov.
- 5.4. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov, a/alebo informácií, a/alebo vecí prevzatých od Objednávateľa a Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti a odbornosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil Objednávateľa, ale ten na ich použitie trval.

- 5.5. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné informácie, listiny, prehlásenia, vyhlásenia, rozhodnutia prípadne iné potrebné dokumenty nevyhnutné k riadnemu a včasnému plneniu jeho povinností podľa tejto Zmluvy, a to do 96 hodín od doručenia písomnej výzvy na ich predloženie Poskytovateľom, pokiaľ sa zmluvné strany v konkrétnom prípade písomne nedohodnú na inom čase. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.6. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva neoprávňuje Poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám. Ak bude zariadenie určitej záležitosti vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Objednávateľa, Objednávateľ podľa vlastného uváženia zabezpečí vykonanie týchto úkonov sám alebo vystaví včas Poskytovateľovi potrebné písomné plnomocenstvo. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.7. Zmluvné strany si so všetkou vážnosťou uvedomujú špecifický charakter možnosti získania a využívania Prostriedkov pre účely realizácie projektov vrátane Projektu, a preto sa zaväzujú a garantujú, že budú dodržiavať všetky záväzné pravidlá platné v Európskej únii a/alebo Slovenskej republike týkajúce sa získavania a využívania týchto Prostriedkov.
- 5.8. Podmienkou vykonávania predmetu zmluvy podľa bodu 3.1 je podpísanie Zmluvy o poskytnutí NFP v rámci projektu špecifikovaného v článku 1., bod 1.1 tejto Zmluvy medzi Ministerstvom životného prostredia SR ako Riadiacim orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na roky 2014 – 2020 (ďalej len „RO“) a Objednávateľom.

6. Odmena

- 6.1. Odmena za predmet zmluvy podľa článku 1 tejto Zmluvy bola stanovená na základe výsledkov verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy nasledovne:
- 6.1.1. Odmena za Externé riadenie projektu projektu v rozsahu podľa Prilohy č. 1 tejto Zmluvy bola stanovená vo výške

Cena celkom bez DPH	7335,00 EUR
DPH %	1467,00 EUR
Cena celkom vrátane DPH	8802,00 EUR
Slovom: osemtisícosemstodva eur	

Odmena za každú jednu osobohodinu	
Cena bez DPH	8,15 EUR
DPH %	1,63 EUR
Cena vrátane DPH	9,78 EUR
Slovom: deväť eur sedemdesiatosem centov	
Maximálny počet hodín poskytnutia služieb je 900.	

- 6.1.2. Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy. Celková odmena za predmet zmluvy nesmie presiahnuť sumu vo výške 8802,00 EUR (slovom osemtisícosemstodva EUR) s DPH za celé obdobie platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 6.2. Odmena v bode 6.1.1. tohto čl. je uvedená bez sadzby dane z pridanej hodnoty. DPH bude k odmene účtovaná v čase fakturácie podľa platných predpisov. Poskytovateľ je platcom DPH.

- 6.3. Odmena za plnenie podľa bodu 6.1.1 tohto článku zmluvy bude fakturovaná Poskytovateľom mesačne v alikvotných čiastkach odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP až do ukončenia realizácie aktivít projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.4. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za služby – vypracovanie a predloženie záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu v systéme ITMS2014+ podľa Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby mohla byť zapracovaná do záverečnej monitorovacej správy a záverečnej žiadosti o platbu v systéme ITMS2014+.
- 6.5. Letoha splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Prílohou faktúry bude Protokol o vykonaných činnostiach za príslušné obdobie v zmysle podmienok tejto zmluvy, podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
- 6.6. Objednávateľ uhradí odmenu podľa tohto článku na základe vystavenej faktúry prevodom finančných prostriedkov na účet Poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.
- 6.7. Faktúry sa považujú za uhradené dňom pripísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.
- 6.8. Jednotlivé faktúry budú vyhotovené v 2 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov.
- 6.9. Faktúra – daňový doklad vystavená Poskytovateľom musí obsahovať názov projektu Externý manažment pre projekt „Zníženie energetickej náročnosti budovy Obecného úradu v Pružine,“ ako aj názov operačného programu: Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, kód projektu podľa ITMS2014+.
- 6.10. Objednávateľ vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu, vrátane jej príloh. V prípade, že faktúra nebude obsahovať správne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi alebo náležitosti deklarované v tejto zmluve, Objednávateľ vráti faktúru Poskytovateľovi na opravu resp. prepracovanie. Poskytovateľ je povinný predložiť novú faktúru; v tomto prípade sa lehota splatnosti faktúry bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
- 6.11. V prípade omeškania Objednávateľa s peňažným plnením prináležia Poskytovateľovi úroky z omeškania podľa bodu 8.5 tejto Zmluvy.

7. Doba trvania zmluvy

- 7.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do ukončenia realizácie projektu. Skončenie platnosti tejto Zmluvy z iného dôvodu, ako z dôvodu porušenia povinnosti Poskytovateľa nemá vplyv na zánik nároku Poskytovateľa na zaplatenie jeho odmeny alebo jej časti podľa čl. 6 tejto Zmluvy.
- 7.2. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy možno túto zmluvu ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán.
- 7.3. Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Poskytovateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Objednávateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy.
- 7.4. Poskytovateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Objednávateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Poskytovateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, predovšetkým v prípade ak neposkytuje Poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť potrebnú na včasné a riadne splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy alebo je v omeškaní so zaplatením odmeny Poskytovateľa alebo jej časti.

8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Poskytovateľ a Objednávateľ môžu meniť obsah Zmluvy, prípadne prijímať dodatky k Zmluve len písomne po vzájomnej dohode. Dodatky musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.2. Táto Zmluva je uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník. V otázkach Zmluvou výslovne neupravených sa právne vzťahy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek formálne oznámenie alebo iná formálna korešpondencia, musia byť vykonané písomne a odoslané druhej zmluvnej strane prostredníctvom doporučenej pošty.
- 8.4. Vzájomne poskytnuté informácie a dokumentácia sú neverejné a ako také ich poskytovanie tretím stranám je neprípustné. Prípadné ich poskytnutie tretím stranám je možné len v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie predmetu a účelu tejto Zmluvy.
- 8.5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry podľa tejto zmluvy, je Objednávateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi úroky z omeškania vo výške 0,5% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Akkoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné alebo nevynútiteľné alebo sa takým stane, atnosť alebo nevynútiteľnosť nezruší platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy a ustanovení, ktoré z povahy tejto Zmluvy nemôžu byť oddelené od zvyšku tejto Zmluvy a predmetu alebo okolností, za ktorých bola uzatvorená. Zmluvné strany súhlasia, že všetko čo je nevyhnutné, aby sa dosiahol rovnaký výsledok ako ten, ktorý bol by v prípade, ak by bolo akékoľvek z takýchto neplatných alebo nevynútiteľných ustanovení.

Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ obdrží po jej podpísaní tri a Poskytovateľ obdrží jeden rovnopis.

Táto Zmluva je uzavretá jej podpisom oboma zmluvnými stranami, stáva sa platnou dňom podpísania a účinnou v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na stránke Objednávateľa v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení a v zmysle výsledkov verejného obstarávania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov bez výhrad (administratívna kontrola postupov verejného obstarávania) v súlade s nariadením o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Objednávateľ bezodkladne poskytne výsledky administratívnej kontroly postupov verejného obstarávania Poskytovateľovi. Poskytovateľ predpokladom výkonu kontroly postupov verejného obstarávania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, z ktorých sú financované konzultačné a poradenské služby, je platná a účinná zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorá je uzavretá medzi poskytovateľom a Objednávateľom na realizáciu Projektu.

Poskytovateľ a Objednávateľ prehlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, Zmluva je ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.

Čiastkou súčasťou Zmluvy je Príloha č. 1: OPIS PREDMETU PLNENIA ZMLUVY a Príloha č. 2: Prepis štandardných ustanovení zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktoré sa týkajúcej sa kontroly/audit/overovania.

6.2017

V Bratislave dňa 31.5.2017

OPIS PREDMETU PLNENIA ZMLUVY

Opis činností/služieb, ktoré sú zahrnuté v procese komplexného Externého riadenia projektu:

1. Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb Objednávateľovi pri procese realizácie/implementácie projektu. Poradenstvo bude poskytované Objednávateľovi osobne – telefonicky, elektronicky alebo písomne.
2. Monitorovanie zmien metodík a legislatívy súvisiacej s implementáciou projektu a príprava návrhu opatrení pre Objednávateľa tak, aby bola implementácia projektu úspešne realizovaná.
3. Koordinácia aktivít projektu.
4. Komunikácia s Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, resp. s inštitúciami dotknutými implementáciou projektu, vrátane dodávateľov tovarov, služieb a stavebných prác k projektu.
5. Spracovanie podkladov/dokumentov potrebných pre administráciu projektu podľa požiadaviek Riadiaceho/Sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, resp. podľa požiadaviek inštitúcií dotknutých implementáciou projektu a Objednávateľa.
6. Poskytovanie poradenstva a podpory zamestnancom Objednávateľa, participujúcim na implementácii projektu.
7. Zabezpečenie súčinnosti pri realizácii opatrení publicity v súlade s metodickými pokynmi pre informovanie a publicitu v podmienkach Operačného programu Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020.
8. Poskytovanie súčinnosti Objednávateľa pri zabezpečovaní účtovníctva a ekonomickej agendy projektu, v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Objednávateľom a RO pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, zabezpečenie odbornej pomoci a konzultácií pri účtovaní výdavkov projektu, týkajúce sa najmä:
 - a) „predfinancovania“ – poskytnutie finančných prostriedkov Objednávateľovi z verejného sektora, zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu, na úhradu záväzkov voči úspešnému uchádzačovi – dodávateľovi, v lehote splatnosti, na základe predloženia účtovných dokladov vystavených úspešným uchádzačom – dodávateľom,
 - b) „refundácie výdavkov“ – úhrady skutočne vynaložených a oprávnených výdavkov, ktoré sú potvrdené zúčtovacími dokladmi.
9. Zúčtovanie výdavkov a predkladanie priebežných/záverečnej žiadosti o platbu v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcimi z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 – 2020, uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou.
10. Spracovanie aktualizácií a prehľad čerpania výdavkov projektu.
11. Kontrola faktúr dodávateľov prác a služieb vrátane ich príloh, monitoring implementácie projektu a postupu jednotlivých aktivít.
12. Účasť na pracovných stretnutiach, kontrolných dňoch a pod., podľa požiadavky Objednávateľa.
13. Priebežné a záverečné vyhodnocovanie implementácie projektu a plnenia merateľných ukazovateľov projektu.
14. Vypracovanie a predkladanie Žiadostí o zmenu v projekte.
15. Vypracovanie a predloženie Harmonogramu finančnej realizácie projektu.
16. Zabezpečenie ukončenia projektu v súlade so zmluvou o NFP a kompletizácia projektového spisu pre Objednávateľa.
17. Zabezpečenie vypracovania a predloženia záverečných dokumentov v záverečnej fáze cyklu implementácie projektu (záverečná Žiadosť o platbu a záverečná monitorovacia správa), v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcimi z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 – 2020, uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou, a ich predloženie riadne, včas a vo forme určenej Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej a i v elektronickej podobe.
18. Poskytovanie podpory a poradenstva Objednávateľovi pri ukončovaní projektu.
19. Spolupráca pri zabezpečení dokumentácie potrebnej k ukončeniu projektu a jeho vyúčtovaní.
20. Odovzdanie všetkých písomností súvisiacich s prípravou, implementáciou a monitorovaním projektu, zhromaždených počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy Objednávateľovi.

21. Ďalšie relevantné činnosti súvisiace s ukončením implementácie projektu podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vplyvujúcimi z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 – 2020 uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou.
22. Spracovanie a predloženie výročnej monitorovacej správy/doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu i mimo nej, v systéme ITMS2014+, riadne, včas a vo forme určenej Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej i v elektronickej podobe.
23. Spracovanie a predloženie žiadosti o platbu v systéme ITMS2014+ riadne, včas a vo forme určenej Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej i v elektronickej podobe.
24. Ďalšie činnosti súvisiace so zabezpečením riadenia projektu vo všetkých fázach projektového cyklu, počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.

KONTROLA/AUDIT/OVEROVANIE

1./ Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:

a./ Poskytovateľ a ním poverené osoby,

b./ Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,

c./ Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

d./ Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,

e./ Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

f./ Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a/ až e/ v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

2./ Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy o poskytnutí NFP.

3./ Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

4./ Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za Realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonania kontroly/auditú a zdržať sa konaní, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly a auditú.

5./ Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u prijímateľa kedykoľvek od platnosti tejto Zmluvy o poskytnutí NFP až do Uvedená doba sa predĺži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia 1083 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou o poskytnutí NFP Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (začatím kontroly sa rozumie moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ Zmluva o poskytnutí NFP neustanovuje inak, to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6./ Osoby oprávnené na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:

a./ vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,

b./ požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,

c./ odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,

d./ vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,

e/ oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,

f/ vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a tiež o odstránení príčin ich vzniku.